

14 september 2022

Betreft: indiening Woo-verzoek

Zeer geachte heer/mevrouw,

Met een beroep op de Wet open overheid (hierna: Woo) verzoek ik,  
om openbaarmaking van hieronder nader te specificeren informatie bij of  
onder u.

Het onderwerp waarover ik informatie vraag, is: Nieuwe opvanglocaties asielzoekers. Het verzoek betreft de periode van 01-10-2021 tot en met 14-09-2022.

### **Informatie**

Concreet vraag ik u om (kopie van) informatie met betrekking tot het onderwerp van dit verzoek (Nieuwe opvanglocaties asielzoekers) neergelegd in de volgende documenten van 01-10-2021 tot en met 14-09-2022:

- Vergaderstukken, waaronder: uitnodigingen, presentielijsten, agenda's, ingekomen stukken, besluiten, besluitenlijsten en notulen;
- Interne correspondentie en gespreksverslagen (brieven, e-mails inclusief bijlagen, sms'jes en WhatsApp-berichten);
- Externe correspondentie en gespreksverslagen (brieven, e-mails inclusief bijlagen, sms'jes en WhatsApp-berichten) tussen uw overheidsinstantie en COA, IND, Ministerie(s), Provincie Brabant, andere Brabantse gemeenten, de politie en de veiligheidsregio;
- Memo's, notities;

### **Doorgeleiding**

Daar waar documenten zich niet onder u bevinden en/of u er mee bekend bent dat tevens bij één of meer andere bestuursorganen informatie berust met betrekking tot dit onderwerp, verzoek ik u zonder oprekken van termijnen doorgeleiding van dit verzoek naar het juiste orgaan. Mocht dat inderdaad gebeuren, dan ontvang ik daarover graag bericht.

### **Mondelinge toelichting**

Mocht u vragen hebben over de precieze interpretatie of de gewenste afhandeling van dit verzoek, dan ben ik graag bereid een nadere toelichting te geven. Ik verzoek u hierover zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van mijn Woo-verzoek contact op te nemen.

### **Reeds openbare informatie**

Mocht de door mij gevraagde informatie reeds in een voor mij gemakkelijk toegankelijke vorm openbaar beschikbaar zijn, dan verzoek ik u mij naar de vindplaats te verwijzen.

### **Bescherming persoonlijke levenssfeer**

Indien u tot het oordeel komt dat het belang van bescherming van de persoonlijke levenssfeer integrale openbaarmaking van documenten in de weg staat, verzoek ik subsidiair om openbaarmaking met weglating van de persoonsgegevens, zij het dan uitsluitend van personen die niet uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden. Wanneer u persoonsnamen niet openbaar wilt maken verzoek ik u deze te vervangen door een nummer, zodat de betrokkenheid van eenzelfde persoon bij meerdere aspecten of situaties zichtbaar blijft, ook al is dat dan anoniem.

### **Persoonlijke beleidsopvattingen?**

Wanneer u van mening bent dat persoonlijke beleidsopvattingen in documenten opgesteld voor intern beraad integrale openbaarmaking van die documenten in de weg staan, verzoek ik subsidiair om openbaarmaking van de persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot de betrokkene herleidbare vorm, en meer subsidiair om openbaarmaking van de feitelijke informatie die geen persoonlijke beleidsopvatting is.

### **Samenvattingen van documenten**

Mocht u documenten niet openbaar kunnen maken, dan vraag ik subsidiair om een zakelijke weergave van de inhoud of een samenvatting.

### **Motivering bij weigering**

Bij gehele of gedeeltelijke weigering van een document verzoek ik u de weigering per document respectievelijk per alinea te motiveren. Niet alleen met verwijzing naar het betreffende Woo-artikel, maar tevens met onderbouwing waarom die weigeringsgrond zwaarder weegt dan het algemeen belang van openbaarheid.

### **Voorkeur digitale verstrekking**

Ik verzoek u de gevraagde informatie die digitaal bij u aanwezig is in digitale vorm te verstrekken. De informatie die alleen analoog ('hard copy') in uw archief aanwezig is, ontvang ik bij voorkeur in digitale vorm en anders een kopie. Indien u voornemens bent om hiervoor kosten in rekening te brengen, verzoek ik u vooraf contact met mij op te nemen onder opgave van de hoogte daarvan.

### **Inventarislijst**

Ik verzoek u om als onderdeel van de beslissing een inventarislijst op te nemen.

Graag ontvang ik schriftelijk (per brief of per e-mail) een bevestiging van de ontvangst van dit Woo-verzoek.

Mocht u belanghebbenden de gelegenheid gaan bieden tot het geven van zienswijzen dan ontvang ik daarvan graag vooraf schriftelijk of per e-mail bericht.

U dient binnen de termijn van 4 weken een besluit te nemen op dit verzoek. Geen of onvoldoende antwoord op de vervaldatum zal aanleiding geven tot beroep bij de bestuursrechter wegens het niet tijdig nemen van een beslissing.

Met vriendelijke groet,

21 september 2022

Toelichting WOO-verzoek opvang asielzoekers

Beste lezer,

Onlangs heeft u een WOO-verzoek van [ ] ontvangen met betrekking tot nieuwe opvanglocaties voor asielzoekers. Hierbij wil ik dit verzoek concretiseren. Dit n.a.v. een gesprek met bestuurlijk en juridisch adviseur van de Veiligheidsregio Brabant-Noord en Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost

Dit is een specificatie. Het oorspronkelijke WOO-verzoek blijft dus van kracht, bijgevoegd nogmaals het vorige week verstuurd verzoek.

Bovengenoemd verzoek heeft alleen betrekking op:

- Asielzoekers (dus bijvoorbeeld geen Oekraïners, geen statushouders en ook geen AMV'ers);
- Nieuwe locaties, die voorheen nog geen opvanglocatie waren;
- Zowel de crisisopvang als opvang voor een langere periode.

De aan te leveren informatie kan beperkt worden tot:

- Alle correspondentie en documenten met betrekking tot het afwegings- en besluitvormingsproces dat ertoe heeft geleid dat er binnen de gemeente wel of juist niet een opvanglocatie is geopend. Het aanleveren van berichten die zijn verzonden via WhatsApp, sms en andere berichtendiensten kan beperkt worden tot de berichten die rechtstreeks betrekking hebben op het onderwerp van het WOO-verzoek en de context hiervan.
- Niet alle correspondentie maar wel alle vergaderagenda's, verslagen, actiepuntenlijsten, besluitenlijsten, afvinklijsten en draaiboeken die zijn opgesteld om tot opening van een nieuwe opvanglocatie te komen. Dit onderdeel kan beperkt worden tot de documenten tot de dag van opening van de opvanglocatie.
- Documenten over incidenten tussen bewoners, onrust bij omwonenden en huisvesting na de opvangperiode en overlast door bewoners nemen we logischerwijs dus niet mee, tenzij hier al dingen speelden voor de dag van de opening van de opvanglocatie.

Met vriendelijke groet,